

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Нурлатский аграрный техникум»

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по УМР  
Тим- Т.Н.Таймуллина  
«10» 06 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ «НАТ»  
А.А.Граф  
2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности»**

для специальности

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Рассмотрена на заседании  
предметно-цикловой комиссии  
общеобразовательных дисциплин

Протокол № 1  
от «22» 04 2020г.  
Председатель ПЦК Х.М.Хайбуллов  
Х.М.Хайбуллова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства».

Организация-разработчик: ГАПОУ«НАТ»

Разработчик: Трофимова Е. В., преподаватель.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. <b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является часть основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Программа может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего (полного) общего образования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Результаты освоения учебной дисциплины направлены на формирование профессиональных и общих компетенций: ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.5

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.  
ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.  
ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.  
ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.  
ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.  
ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.  
ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.  
ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.  
ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.  
ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.  
ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной  
работы обучающегося 24 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ дисциплины**

**2.1. Объем учебной дисциплины и**

**виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	72
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе:	
практические занятия	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Уровень освоения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 1. Право и законодательство</b>		<b>8</b>	
Введение	Предмет, содержание и задачи дисциплины.	<b>1</b>	<b>1</b>
Тема 1.1. Конституция РФ - основной закон государства.	Общее понятие Конституции, ее форма. Классификация Конституций. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства. <b>Самостоятельная работа.</b> Роль правовой информации в познании права (сообщение).	<b>1</b>  <b>2</b>	<b>1</b>
Тема 1.2. Конституционные основы правового статуса личности.	Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности Гарантии конституционных прав и свобод личности. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности. <b>Самостоятельная работа.</b> Конституционные обязанности человека и гражданина (конспект)	<b>2</b>  <b>2</b>	<b>2</b>
<b>Раздел 2. Право и экономика.</b>		<b>25</b>	
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйствственные отношения в РФ, их источники.	<b>1</b>	<b>2</b>
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые	<b>2</b>	<b>1</b> <b>2</b>

	формы юридических лиц. <b>Самостоятельная работа.</b> Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц (сообщение).	2	
	Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. <b>Самостоятельная работа.</b> Собственность предприятия. Способы возникновения и прекращения права собственности (конспект).	2	
Тема 2.3. Договорное право	Общее положение о договоре. Отдельные виды договоров <b>Самостоятельная работа.</b> Виды экономических споров (конспект) <b>Практические занятия</b> Составление договора купли-продажи Мировое соглашение.	2 2	
Тема 2.4. Экономические споры.	Понятие экономических споров. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности. <b>Самостоятельная работа.</b> Порядок рассмотрения дел о банкротстве в Арбитражном суде. Процедуры, применяемые к должнику. Наблюдение и внешнее управление. Финансовое оздоровление. Конкурсное производство. Мировое соглашение(Сообщение). <b>Практические занятия</b> Составление претензии Составление договора подряда.	2 3 2 2	2 3 2
<b>Раздел 3. Труд и социальная защита.</b>		<b>38</b>	
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения <b>Самостоятельная работа.</b> Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан в РФ (сообщение).	1 2	2 2
Тема 3.2. Правовое регулирование	Общая характеристика законодательства РФ о трудуустройстве и занятости	2	2

занятости и трудоустройства.	<p>населения.</p> <p>Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.</p> <p><b>Самостоятельная работа.</b> Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия) в РФ. Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии. (конспект).</p>		2
Тема 3.3. Трудовой договор	<p>Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора.</p> <p><b>Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.</b></p> <p>Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу</p> <p>Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.</p> <p>Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.</p> <p><b>Самостоятельная работа.</b> Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной (Конспект).</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>Составление трудового договора</p>	1	3 2
Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха	<p>Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха.</p> <p>Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.</p>	2	2 2
Тема 3.5. Заработка плата	Понятие и системы заработной платы. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система, надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы.	2	2
Тема 3.6. Трудовая дисциплина	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения	2	1

	<p>Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.</p> <p>Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.</p> <p>Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.</p>		
Тема 3.7.Материальная ответственность сторон трудового договора	<p>Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.</p> <p>Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю</p>	2	1
	<p>Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба.</p> <p><b>Самостоятельная работа.</b> Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание.</p> <p>Производство по делам об административных правонарушениях. (сообщение).</p>	1	2
	<p><b>Практическое занятие.</b>Виды административных наказаний.</p> <p><b>Самостоятельная работа.</b> Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав. Гражданское судопроизводство. Принципы гражданского процесса (сообщение).</p>	2	2
Тема 3.8. Трудовые споры	<p>Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.</p> <p>Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.</p>	1	1 2 3

	Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам <b>Самостоятельная работа.</b> Порядок обращения в суд. Судебное разбирательство. Порядок обжалования судебных решений (конспект).	2	
	<b>Практические занятия.</b>		2
	Составление искового заявления о восстановлении на работе	2	
	Составление договора о полной материальной ответственности. <b>полноматерма материально</b>	2	
	<b>Итого: максимальное/ аудиторное/ практическое.</b>	<b>72/48/16</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения;

1-ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2-репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководство);

3-продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по Правовым основам профессиональной деятельности

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Румынина ВВ Правовое обеспечение профессиональной деятельности Учебник. М. Издательский центр Академия. 2017
2. Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Основы правовых знаний: учеб.пособие.- М.: Изд-во Форум, 2017. - 320 с.
3. Конституция Российской Федерации - М.: 1993
4. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ
5. Гражданский кодекс РФ ч. 1 от 30.11.1994г. № 51-ФЗ.
6. Гражданский кодекс РФ ч. 2 от 26.01.1996г. № 14-ФЗ.
- 7.Гражданский кодекс РФ ч. 3 от 26.11.2001г. № 146-ФЗ.
- 8.Гражданский кодекс РФ ч. 4 от 18.12.2006г. № 230-ФЗ.
- 9.Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002г. № 138-ФЗ. 13.Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001г. № 195-ФЗ.

Дополнительные источники:

1. Право и жизнь Правовой журнал. Учрежден Благотворительным фондом «Центр публичного права ».
2. Справочник кадровика: журнал руководителя кадровой службы. Учрежден Издательским домом "МедиаПро".
3. Человек и Закон: правовой журнал. Учрежден Министерством юстиции Российской Федерации и ООО «Журнал «Человек и Закон».
4. Интернет ресурс. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа <http://www.allpravo.ru/library>
5. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс». Форма доступа <http://www.cons-plus.ru>.
6. Интернет ресурс. Угрюмова Г.И. Правовое регулирование увольнения за нарушение трудовой дисциплины - автореферат. Форма доступа <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookid=1176898>
7. Интернет ресурс. Царенко Ю. Власть и трудовая дисциплина. Понятие и понимание сути. Форма доступа:<http://www.kadrovic-plus.ru/catalog/likbez/element.php?id=1085>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестиования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>Умения:</b>	
использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	тестирование, индивидуальное проектное задание
защищать свои права в соответствии с действующим законодательством	домашняя работа, индивидуальное проектное задание
<b>Знания:</b>	
основные положения Конституции Российской Федерации	контрольная работа, домашняя работа
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	тестирование
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	домашняя работа
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	индивидуальное проектное задание, практические работы
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	практические работы, тестирование, домашняя работа

Проще, пронумеровано, скреплено печатью  
Государственного письма

Секретарь учебного комитета ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА  
Г. А. КАРПОВА  
01.09.1994 г.

